



Controller (m/w/d) Homeoffice möglich

Sich zurücklehnen und einen neuen **Job im Schnellverfahren** sichern ohne **einen komplizierten Bewerbungsprozess?**

Ihr Jobwechsel war noch nie so einfach!

BS Demir GmbH ist Ihr Personaldienstleister, der Sie bei **jedem Schritt des Bewerbungsprozesses unterstützt!**

Wir suchen für unseren erfolgreichen Kunden die ideale Position für die Besetzung:

Controller (m/w/d) - Homeoffice möglich

Ihre Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Betreuung unserer Business Units
- Optimierung und Standardisierung von Geschäftsprozessen
- Forecast- und Budgetplanung sowie Monats- und Jahresabschlüsse
- Erstellung von Analysen und PowerPoint-Präsentation als Entscheidungsgrundlage für das Management
- Mitarbeit an Sonderprojekten im Controlling

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium mit Schwerpunkt Controlling / Rechnungswesen / Finanzen oder eine kfm. Ausbildung mit Weiterbildung zum Controller/in
- Fundierte Berufserfahrung
- Weitreichenden Erfahrungen im Bereich KPI-Reporting sowie mit integrierten ERP-Systemen



- Koordination von Planung und Forecast für operative Bereiche
- Sehr gute EXCEL-Kenntnisse

Ihre Vorteile:

- **Unbefristeter Vertrag**
- Betriebliche Altersvorsorge
- Bike Leasing
- **30 Tage Urlaub**
- Ergonomischer Arbeitsplatz
- **Remote Work** möglich
- Modernes Equipment
- Fördern von Engagement durch individuelle Einarbeitungs- und Entwicklungsprogramme
- Schulungen und E-Learnings
- Sonderzahlungen wie etwa **Erfolgsabhängige Bonuszahlungen**
- **Urlaubs- und Weihnachtsgeld** und Treue Prämien für lange Betriebszugehörigkeit
- Umfangreiches Onboarding

Gerne stehen wir Ihnen unter Angabe der unten stehenden Referenznummer für Rückfragen zur Verfügung.

Referenz-Nummer: 402575A32188

Ihr Ansprechpartner:



BS Demir GmbH
Zeche Westfalen 1
59229 Ahlen

Telefon: +49 2382 7752900
Telefax: +49 2382 7752919



Sehmuz Demir
Geschäftsführer

bewerbung@bs-demir.de
bs-demir.de

